

**Un agent des écoles (Restauration scolaire, garderie et ménage)  
15 heures hebdomadaires annualisées – H/F**

Le SIVOM Education Enfance Jeunesse est une structure intercommunale qui regroupe 5 communes, 11 000 habitants et 7 écoles.

**Sous l'autorité du Responsable de pôle de Saint Manvieu Norrey**

12h00 – 14h00	Service restauration scolaire élémentaire	Lundi-mardi-jeudi-vendredi
14h00 – 14h30	Ménage restaurant scolaire	Lundi-mardi-jeudi-vendredi
16h40 – 17h40	Garderie – Aide au goûter	Lundi-mardi-jeudi-vendredi
17h40 – 18h40	Ménage Classes	Lundi-mardi-jeudi-vendredi

**MISSIONS RESTAURATION SCOLAIRE ET GOUTER**

- Assurer la distribution et le service des repas,
- Accompagner les enfants pendant le temps du repas,
- Assurer la surveillance des enfants,
- Aider l'enfant à acquérir son autonomie dans ses apprentissages.
- Appliquer et contrôler des règles de sécurité et d'hygiène.

**MISSIONS MENAGE**

- Nettoyer les locaux périscolaires selon un protocole fixé.
- Assurer le tri et l'évacuation des déchets courants,
- Contrôler l'état de propreté des locaux,
- Assurer l'entretien courant et le rangement du matériel utilisé,
- S'assurer et participer à l'agencement du mobilier léger (chaises, tables, etc.).

**MISSIONS SURVEILLANCE-ANIMATION-GARDERIE**

- Assurer la surveillance des enfants,
- Animer un cycle d'activités périscolaires.
- Encadrer les déplacements des enfants.
- Assurer le lien avec les parents.
- Appliquer et contrôler des règles de sécurité dans les activités.

**COMPETENCES / APTITUDES / CONNAISSANCES**

- Sens des relations humaines.
- Disponibilité et réactivité.
- Connaissance de l'environnement lié à l'accueil des enfants.
- Respect et application des règles de la structure.
- La connaissance du cadre des projets d'accueil individualisé (pratiques des actes, procédures d'urgence, etc.) serait un plus.
- Pénibilité.
- Bruit.

Adresser lettre de motivation et Curriculum Vitae à :

**SIVOM Education Enfance Jeunesse**  
**8 avenue de la Stèle - Bretteville l'Orgueilleuse**  
**14740 THUE ET MUE**  
Ou par Mail à : [rh@seej.fr](mailto:rh@seej.fr)